



<b>Cosa si impara</b>	In un mondo che cambia rapidamente, dove le nuove generazioni affrontano sfide continue, crediamo sia essenziale creare spazi che favoriscano l'incontro tra giovani e anziani. Luoghi dove il tempo rallenta, permettendo la condivisione di esperienze e conoscenze e dove nascono legami che arricchiscono la crescita di ciascuno e della comunità; imparerai quindi a relazionarti, ad ascoltare, a intrattenere, a conoscere l'A.P.S.P. ed i servizi che offre al territorio.		
<b>Competenza da certificare al termine del progetto</b>	Repertorio regionale utilizzato	Marche	
	Qualificazione professionale	Animatore per anziani	
	Titolo della competenza	ADA.19.02.19 Realizzazione di interventi di animazione sociale.	
	Elenco delle conoscenze	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tecniche e metodologie di animazione per anziani</li> <li>• Elementi di educazione motoria</li> <li>• Caratteristiche e tipologie di materiali, strumenti e ausili per la realizzazione delle attività di animazione per anziani</li> <li>• Principali figure professionali dei servizi socio assistenziali</li> <li>• Caratteristiche e tipologie di strutture per anziani</li> <li>• Tecniche di gestione delle dinamiche di gruppo</li> <li>• Tecniche e metodologie di monitoraggio delle attività di animazione per anziani</li> <li>• Caratteristiche e tipologie delle dinamiche comportamentali degli anziani</li> <li>• Elementi di psicologia dell'età evolutiva</li> <li>• Caratteristiche psico-fisiche di persone con diversi livelli di autosufficienza</li> <li>• Tecniche di gestione dei conflitti interpersonali</li> </ul>	
	Elenco delle abilità	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Condurre attività di animazione (ad es. teatrale, musicale, ludica, motoria ed espressiva) utilizzando tecniche e materiali appropriati all'età e condizioni dei soggetti coinvolti</li> <li>• Predisporre i materiali individuati per le attività di animazione per anziani</li> <li>• Provvedere all'allestimento degli ambienti individuati per lo svolgimento delle attività di animazione</li> <li>• Favorire la partecipazione degli anziani alle attività e agli eventi programmati dalla struttura ospitante</li> <li>• Favorire le dinamiche del gruppo e le relazioni tra anziani, collaborando nella gestione di eventuali conflitti</li> <li>• Osservare e interpretare dinamiche comportamentali e criticità degli anziani al fine di favorire la loro partecipazione alle attività di animazione di gruppo o singole</li> <li>• Monitorare i risultati delle attività di animazione per anziani</li> <li>• Effettuare eventuali modifiche alle attività di animazione in presenza di eventuali criticità mostrate dagli anziani</li> </ul>	
<b>Vitto</b>	Per i ragazz* chi svolgeranno il turno 8.30/15.30 c'è la possibilità di consumare il pranzo in mensa, invece per chi farà il turno 13.00/19.00, è previsto un panino.		
<b>Piano orario</b>	Il progetto di 12 mesi prevede un numero di 1440 ore annuali, divise solitamente in 30 ore settimanali, comunque minimo 15 massimo 40 ore, su 5 giorni, minimo su 3 giorni. Normalmente i giorni lavorativi sono dal lunedì al venerdì su due turni: -turno mattina inizio nella fascia dalle 08.00/09.00 alle 12.00/12.30 e dalle ore 13.00/13.30 fino alle ore 15.00/16.00, con un'ora di pausa pranzo che si potrà trascorrere presso la mensa dell'ente (pranzo completo garantito) oppure liberamente;		

	turno pomeriggio dalle ore 13.00 alle ore 19.00, con possibilità di consumo del panino imbottito per la pausa merenda. Una-due volte al mese ti sarà richiesto di prestare servizio anche il sabato o la domenica.
<b>Formazione specifica</b>	<p>Il programma di formazione specifica affronterà indicativamente i seguenti contenuti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• statuto e mission dell'A.P.S.P. "Santa Maria": servizi agli utenti e modalità di erogazione. Organigramma ed organizzazione dell'A.P.S.P. "Santa Maria": organizzazione dei servizi e delle figure professionali presenti in struttura formatore Direttore, 2 ore;</li> <li>• tutela della Privacy nelle A.P.S.P. formatori collaboratori amministrativi, 2 ore;</li> <li>• formazione in materia di tutela e sicurezza nei luoghi di lavoro ai sensi del D.Lgs. 81/08, in particolare sui rischi connessi all'impegno dei ragazz* nell'ambito del progetto, 16 ore con riconoscimento dell'attestato con formatore Responsabile del servizio di prevenzione e protezione, 16 ore;</li> <li>• principali patologie dell'anziano formatore Responsabile sanitario e principi di primo soccorso formatore Responsabile sanitario 2 ore;</li> <li>• la gestione dell'ingresso dell'ospite in RSA, formatore coordinatrici dei servizi 2 ore;</li> <li>• principi di corretto utilizzo di ausili e presidi e nozioni di tecniche di movimentazione del disabile formatore fisioterapista 4 ore;</li> <li>• gestione del progetto assistenziale individualizzato - PAI, formatore OLP educatrice, 4 ore</li> <li>• la raccolta della storia di vita, formatore psicologa, 2 ore.</li> <li>• lavoro di rete, rilevazione dei bisogni relazionali e funzionali dell'anziano, formatore OLP educatrice, 2 ore.</li> <li>• come si lavora in equipe: team bulding, leadership e gestione dei conflitti (parte teorica ed esercizi pratici di consapevolezza), formatore OLP educatrice, 3 ore</li> <li>• comunicazione efficace. linguaggio del corpo, empatia ed intelligenza emotiva (parte teorica ed esercizi di consapevolezza), formatore OLP educatrice, 4 ore</li> <li>• metodologie di approccio alla persona che convive con la demenza, formatore OLP educatrice, 2 ore</li> <li>• approcci di medicina alternativa (teoria ed esercizi pratici), formatori Responsabile sanitario e Responsabile Centro diurno, 3 ore.</li> </ul>

### **CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**

<b>Caratteristiche ricercate nei partecipanti</b>	Ti chiediamo di essere disponibile a metterti in gioco, aprendoti all'ascolto, alla voglia di conoscere persone nuove con cui crescere.
<b>Dove inviare la candidatura</b>	Presenta la tua candidatura direttamente presso la sede dell'A.P.S.P. oppure invia un email a questo indirizzo <a href="mailto:info@apspcles.it">info@apspcles.it</a>
<b>Eventuali particolari obblighi previsti</b>	
<b>Altre note</b>	